

**Proceeding of the 1st annual meeting of Women cell for term (2015-2016) held on March 18, 2015 at 3:00 PM**

**महिला प्रकोष्ठ 2015-2016 की पहली वार्षिक बैठक (18 मार्च, 2015) की कार्यवाही**

The first meeting of the women cell 2015-16 was conducted on 18<sup>th</sup> March, 2015 at 3:00 PM in the Institute Committee room. The following members were present in the meeting:

महिला प्रकोष्ठ 2015-2016 की पहली बैठक 18 मार्च, 2015 को अपराह्न 3:00 बजे संस्थान के सभागार में आयोजित की गई, जिसमें निम्नलिखित सदस्य उपस्थित थे।

- |   |                    |
|---|--------------------|
| 1. Dr. (Ms.) S. Samantray, Principal Scientist  | Chairperson        |
| 2. Ms. Prabhasini Sarangi, President, Odisha Women Housing Development Co-operative Society | Third Party Member |
| 3. Dr. M.J. Baig, Principal Scientist   | Member             |
| 4. Ms. Manasi Das, UDC  | Member             |
| 5. Ms. Chandmoni Tudu, Sr. Tech. Ass.   | Member             |
| 6. Ms. Surubali Hembram, SSS  | Member             |
| 7. Mr. Dilip Mohanty, AAO, Tech. Sec.   | Member             |
| 8. Ms. Priyanka Gautam, Scientist   | Member Secretary   |

Dr. T. Mohapatra, Director, CRRRI attended the meeting as a special invitee.

डॉ. टी. मोहपात्रा, के. धा. अनु. सं. के निदेशक महोदय, बैठक में विशिष्ट अतिथि के रूप में उपस्थित हुए।

At the outset, Ms. Priyanka Gautam, Member Secretary welcomed all the members present in the meeting of women cell and requested the Chairperson to initiate the proceedings.

सर्वप्रथम श्रीमती प्रियंका गौतम, सदस्य सचिव ने बैठक में उपस्थित सभी सदस्यों का स्वागत किया एवं अध्यक्ष महोदया से बैठक को संचालित करने का अनुरोध किया।

Dr. (Ms.) S. Samantray, Chairperson welcomed the honorable Director, Third party member and all the members of women cell. The chairperson also briefed about the aims, objectives and guidelines of women cell.

डॉ. (श्रीमती) स. सामन्तराय, अध्यक्ष, महिला प्रकोष्ठ ने आदरणीय निदेशक महोदय, थर्ड पार्टी सदस्य एवं सभा में उपस्थित सभी सदस्यों का स्वागत किया, इसके साथ उन्होंने महिला प्रकोष्ठ के उद्देश्य, लक्ष्य और दिशा-निर्देशों के बारे में अवगत कराया।

As per the agenda, all the members introduced themselves, especially with the third party member.

हमारे कार्यसूची के अनुसार, सभी सदस्यों ने खासकर थर्ड पार्टी सदस्य से एक दूसरे से अपना परिचय किया।

After deliberation on the activities of the women cell, the following decisions were taken:

महिला प्रकोष्ठ की गतिविधियों पर विचार विमर्श करने के बाद निम्नलिखित निर्णय लिए गए।

1. It was decided to conduct interaction meet to introduce the women cell members to all the female workers working in the institute. Interaction meet will be conducted with different groups of working women like field workers, supporting, administrative, technical and scientific staff.

संस्थान में कार्य करने वाली सभी महिलाओं से महिला प्रकोष्ठ के सभी सदस्यों को अपना परिचय करने के लिए सुझाव दिया गया और यह निर्णय लिया गया कि महिलाओं के विभिन्न समूहों जैसे मजदूर, सहायककर्मि, प्रशासनिक, तकनीकी एवं वैज्ञानिक कार्य करने वाली महिलाओं से अलग-अलग समूह में बातचीत की जाए।

2. It was further decided that an awareness programme will be conducted for welfare of women workers, in which health related issues like nutrition requirement, sanitation issues etc. will be highlighted.

इसके अलावा यह भी निश्चित किया गया कि महिलाओं के समृद्धि एवं कल्याण के लिए जागरूकता कार्यक्रम का आयोजन किया जाए जिसमें कि स्वास्थ्य संबंधित मुद्दे जैसे महिलाओं की पोषण आवश्यकता और साफ-सफाई इत्यादि को महता दी जाए।

3. The International Women's Day (8<sup>th</sup> March) will be celebrated every year and a photo album of the women cell activity will be maintained.

प्रत्येक वर्ष अंतर्राष्ट्रीय महिला दिवस को एक समारोह के रूप में मनाने के लिए निर्णय लिया गया और महिला प्रकोष्ठ की गतिविधियों का फोटो एल्बम का रख-रखाव किया जाए।

4. The women cell members will visit different units/facilities to observe working environment of the institute to find out the problems, if any, related to drinking water facility, wash room facilities etc. particularly for women staff.

बैठक में यह भी सलाह दी गयी कि महिला प्रकोष्ठ के सदस्य संस्थान में कार्य करने वाली महिलाओं के कार्य स्थल का मुआयना करे एवं पीने के पानी और प्रसाधन संबंधित समस्याओं का मूल्यांकन करे।

5. It was also discussed that women cell guidelines, proceedings and decision taken will be displayed in the institute website and updated from time to time.

महिला प्रकोष्ठ के दिशा-निर्देश, गतिविधियाँ, निर्णय एवं कि गई कार्यवाही का लेख-जोखा संस्थान की वेबसाइट पर प्रदर्शित किया जाए।

6. Special invitee suggested to conduct a health checkup programme for women with the help of institute dispensary and some creative activities also may be conducted with CRRl ladies club.

निदेशक महोदय ने महिलाओं के स्वास्थ्य संबंधी परीक्षण के लिए संस्थान के औषधालय की सहायता से एक कार्यक्रम करने का सुझाव दिया एवं कहा कि संस्थान के लेडीज क्लब के साथ मिल कर रचनात्मक गतिविधियों का आयोजन करे।

7. All the members agreed for conducting the women cell meeting more frequently/regularly.

महिला प्रकोष्ठ की बैठक को नियमित रूप से करने के लिए सभी सदस्यों ने अपनी सहमति जाहिर की।

Ms. Priyanka Gautam, member secretary offered vote of thanks to all the members at the end of the meeting.

अंततः श्रीमती प्रियंका गौतम ने सभी को बैठक को सफल बनाने के लिए धन्यवाद दिया।

*Lamp*  
04/04/15

**Chair person, Women's Cell**

अध्यक्ष, महिला प्रकोष्ठ

*Priyanka*  
4/4/15

**Member Secretary, Women's cell**

सदस्य सचिव, महिला प्रकोष्ठ